

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Починковский сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрено на заседании
Совета Учреждения
Протокол № 6
«26» сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ ПСХТ
А.А. Пузырев
«1» октября 2015 г.



Положение
по организации выполнения и защиты дипломного проекта (работы)

с. Починки 2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию дипломного проектирования (работы) и защиту дипломных проектов (работы) в ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум».

1.2. Нормативной базой для разработки положения являются:

- Федеральный закон от 29/12/2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ от 16 августа 2013 г. № 968) .
- методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена от 20.07.15 г. № 06-846 Министерства образования и науки Российской Федерации.

Дипломный проект (работа) является самостоятельной работой обучающегося, на основании которой Государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении обучающемуся квалификации специалиста. Дипломным проектом (работой) завершается обучение в техникуме по программам среднего профессионального образования.

1.3.В соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ от 16 августа 2013 г. № 968) дипломный проект (работа) является формой государственной итоговой аттестации, которая способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4.Дипломный проект (работа) может иметь конкретное производственное значение и выполняться по заказу предприятия или техникума.

2. Темы и задания к дипломному проектированию (дипломной работы)

2.1. Тематика дипломного проектирования (работы) должна отвечать современным требованиям развития сельскохозяйственной техники и производства, иметь практикоориентированный характер и соответствовать одному или нескольким профессиональным модулям, входящих в образовательную программу.

2.2. Темы дипломных проектов (работ) разрабатываются руководителями дипломного проектирования (работы). Темы дипломных проектов (работ) рассматриваются на заседании

ЦМК преподавателей профессиональных дисциплин с участием председателя государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК). Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы) вплоть до предложения своей темы с обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

2.3. Тема дипломного проекта (работы) может быть разработана и по заданию конкретного предприятия.

2.4. При определении темы дипломного проекта (работы) следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

2.5. Перечень тем дипломных проектов (работ), закрепление их за обучающимися, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям дипломного проекта (работы) (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) утверждается приказом по техникуму.

2.6. Закрепление за обучающимися тем дипломных проектов (работ) осуществляется не менее чем за шесть месяц до начала проведения государственной итоговой аттестации.

2.7. В приказе указываются руководители дипломного проекта (работы). Сроки выполнения и защиты определяются в программе государственной итоговой аттестации.

2.8. По утвержденным темам руководители дипломного проекта (работы) разрабатывают задания для каждого дипломника, которые рассматриваются на заседании ЦМК преподавателей профессиональных дисциплин и утверждаются заместителем директора техникума по УПР (Приложение 2).

Объем задания должен соответствовать времени, отводимому на дипломное проектирование (работу). Задание на дипломный проект (работу) выдается обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

3. Состав, содержание и оформление дипломного проекта (работы)

3.1. Дипломный проект (работа) включает в себя расчетно-пояснительную записку, состоящую из: титульного листа (приложение 1); содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений.

3.2. Требования к оформлению дипломного проекта (работы) должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32.- 2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1.- 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.-

2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

3.3. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломного проекта (работы), круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц.

3.4. Основная часть дипломного проекта (работы) включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

3.5. Основная часть дипломного проекта (работы) должна содержать, как правило, две главы. Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломного проекта (работы). В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

3.6. Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

3.7. Завершающей частью дипломного проекта (работы) является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

3.8. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломного проекта (работы) (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;

- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

3.9. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем дипломного проекта (работы) должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Текст дипломного проекта (работы) должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

4. Организация и порядок выполнения дипломного проекта (работы)

4.1. Перед направлением обучающихся на преддипломную практику необходимо провести с ними вводную беседу по вопросам объема, содержания и порядка выполнения дипломного проекта (работы).

4.2. Руководителями дипломного проекта (работы) могут являться как преподаватели профессиональных дисциплин, так и квалифицированные специалисты- практики. К каждому руководителю дипломного проекта (работы) может быть одновременно прикреплено не более восьми обучающихся.

В обязанности руководителя дипломного проекта (работы) входят:

- разработка задания на подготовку дипломного проекта (работы);
- разработка совместно с обучающимися плана дипломного проекта (работы);
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения дипломного проекта (работы);
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломного проекта (работы);
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты дипломного проекта (работы);
- предоставление письменного отзыва на дипломный проект (работу).

4.3. Кроме основного руководителя приказом, директора могут назначаться консультанты по отдельным вопросам (экономическим, правовым, технологическим и др.).

В обязанности консультанта дипломного проекта (работы) входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса.

4.4. На консультации по дипломному проекту (работы) может отводиться:

- экономическая часть — 2-2,5 ч на одного обучающегося;
- нормоконтроль — 0,5-1 ч на одного обучающегося;
- графическая часть — 1-2 ч на одного обучающегося;
- иное, включая оплату рецензента, в зависимости от специфики.

4.5. Общее руководство и контроль за ходом выполнения дипломных проектов (работ) осуществляется заместителем директора по учебно-производственной работе, председателем методической комиссий, которые организуют и контролируют работу обучающихся и их руководителей, осуществляют методический инструктаж руководителей.

4.5. Дипломные проекты (работы) выполняются обучающимися с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

4.6. По завершении обучающимся подготовки дипломного проекта (работы), руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом (Приложение 3) передает заместителю директора по УПР.

4.7. В отзыве руководителя дипломного проекта (работы), указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению дипломного проекта (работы), проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении дипломного проекта (работы), а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломного проекта (работы) к защите.

5. Рецензирование дипломного проекта (работы)

5.1. Дипломный проект (работа) подлежит обязательному рецензированию (приложение 4).

Внешнее рецензирование проводится с целью обеспечения объективности оценки труда обучающегося.

5.2. Рецензентами дипломных проектов (работ) должны являться опытные специалисты – практики или квалифицированные преподаватели профильных дисциплин.

5.3. Рецензенты дипломных проектов (работ) определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна обязательно включать:

- заключение о соответствии выполненного дипломного проекта (работы) заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломного проекта (работы);
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения дипломного проекта (работы).

5.4. Содержание рецензии доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за день до защиты.

5.5. Внесение изменений в дипломный проект (работу) после получения рецензии не допускается.

5.6. После получения рецензии студент передает дипломный проект (работу) руководителю для передачи в комиссию по допуску к защите дипломного проекта (работы).

5.7. Допуск дипломников к защите дипломных проектов (работ) объявляется приказом директора техникума.

6. Защита дипломного проекта (работы)

6.1. Для объективной оценки уровня и прочности знаний и умений выпускаемых специалистов, присвоения им квалификации в техникуме создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК).

6.2. Состав ГЭК утверждается приказом директора техникума.

6.3. К защите допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

6.4. Программа ГИА, требования к написанию дипломного проекта (работы), а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

6.5. Вопрос о допуске дипломного проекта (работы) к защите решается на заседании ЦМК преподавателей профессиональных дисциплин, готовность к защите определяется заместителем директора по УПР и оформляется приказом директора.

6.6. Техникум имеет право проводить предварительную защиту дипломных проектов (работ).

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

6.7. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

6.8. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя — его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в учебной части техникума. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломного проекта (работы), присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

6.9. На защиту дипломного проекта (работы) отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы), а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.10. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы).

6.11. При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются: качество устного доклада обучающегося, свободное владение материалом, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

6.12. Результаты защиты дипломного проекта (работы) обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

6.13. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникум на период времени, установленный ГБПОУ ПСХТ самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

6.14. Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

6.15. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

7. Хранение дипломного проекта (работы)

7.1. Выполненные обучающимися дипломные проекты (работы) после защиты в ГЭК хранятся в техникуме в течение пяти лет.

По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении дипломных проектов (работ) решается специальной комиссией, организуемой приказом директора техникума. Списание дипломных проектов (работ) оформляется соответствующим актом.

7.2. Лучшие дипломные проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах по выполнению дипломных проектов (работ) и кабинетах техникума.

Министерство образования Нижегородской области
ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ № 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

(фамилия, имя, отчество студента)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
к дипломному проекту (работе)
ТЕМА

Объем проекта (работы): пояснительная записка _____ стр.,

Число листов чертежей _____

(прописью)

Сконструирован (прибор, приспособление, стенд)

Изготовлен в натуральном виде (прибор, приспособление и т.д.) _____

Студент _____ (_____)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

Консультант _____ (_____)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

Рецензент _____ (_____)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.

Допущен к защите проекта (работы), приказ № _____ от «_____» _____ 20__ г.

(подпись)

Зам. директора по УПР

Проект (работа) защищен (а) «_____» _____ 20__ г.

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г. с оценкой _____

(подпись)

с. Починки

Приложение 2

Утверждаю
Зам. директора по УПР
С.В. Мартынова
от «__» _____ 201 г

Задание на выпускную квалификационную работу

Студенту(ке) _____ курса _____ группы, специальности _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы _____

Исходные данные _____

Перечень технических решений, подлежащих разработке (выбор нового оборудования, выбор новой заготовки, разработка технологии, схемы, оснастки специального задания и т.д.) по заказу предприятия или образовательной организации изделие, входящее в ВКР и подлежащее изготовлению выпускником.

Законченная ВКР должна состоять из: пояснительной записки; графической части (чертежей, диаграмм, схем и т.д.).

Графическая часть проекта (работы) выполняется в зависимости от специальности и темы. Все чертежи выполняются в системе AUTO CAD и записываются на диск. По формату, условным обозначениям, цифрам, масштабам чертежи должны соответствовать требованиям ГОСТ.

Содержание графических работ:

Лист 1. _____

Лист 2. _____

Лист 3. _____

Лист 4. _____

Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа.

Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 40—50 страниц, шрифт 16 курсив.

Введение _____

Глава 1. _____

Глава 2. _____

Заключение _____

Список источников _____

Примерный баланс времени при выполнении выпускником ВКР (указать распределение времени по этапам выполнения в днях):

Введение

1. _____

2. _____

Заключение

3. _____

Наименование предприятия, на котором выпускник проходит преддипломную практику

_____ Фамилия и должность руководителя ВКР

_____ Дата выдачи ВКР «__» _____ 20__ г.

Срок окончания ВКР «__» _____ 20__ г.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии преподавателей проф. дисциплин

«__» _____ 20__ г. Протокол № _____

Руководитель ВКР _____
(подпись, дата)

Председатель цикловой комиссии _____
(подпись, дата)

Министерство образования нижегородской области
ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА (РАБОТЫ)
о дипломном проекте (работе) студента группы № 4 «М»
ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум»

Тема проекта (работы): «Проектирование системы машин для комплексной механизации возделывания озимой пшеницы с разработкой технологии ухода»

В ОТЗЫВЕ НЕОБХОДИМО ОТМЕТИТЬ:

1. Объем и качество выполненной работы
2. Положительные и отрицательные стороны проекта (работы)
3. Характеристику работы студента над проектом (работой) (степень самостоятельности работы, теоретическую подготовку умение решать практические вопросы и т.д.)
4. Общую часть проекта (работы)

Руководитель проекта (работы)_____ Титов Т.П.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЧАСТИ
о дипломном проекте (работе) студента группы № 4 «М»
ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум»

В ОТЗЫВЕ НЕОБХОДИМО ОТМЕТИТЬ:

1. Объем и качество выполненной работы.
2. Положительные и отрицательные стороны проекта (работы).
3. Характеристику работы студента над проектом (работой) (степень самостоятельности работы, теоретическую подготовку, умение решать практические вопросы и т.д.)
4. Общую часть проекта (работы).

*Экономическая часть дипломного проекта (работы) выполнена в _____
объеме. Все необходимые показатели рассчитаны, выводы по полученным
результатам сделаны. _____*

*При выполнении расчетов студент показал _____ уровень
владения теоретическим, материалом и умения использовать теоретические знания при
решении практических задач. _____*

Работа выполнена студентом _____

Руководитель проекта (работы)

по экономической части _____ Г.В.Гусаров

Министерство образования нижегородской области
ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум»

Рецензия
на дипломный проект (работу)

Студент Ионов Роман Алексеевич

специальность 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Тема проекта (работы): «Проектирование системы машин для комплексной механизации возделывания озимой пшеницы с разработкой технологии ухода»

РЕЦЕНЗИЯ ДОЛЖНА ОБЯЗАТЕЛЬНО ВКЛЮЧАТЬ:

1. Заключение о степени соответствия выполненного проекта (работы) дипломному заданию степень актуальности и практической значимости темы;
2. Характеристику выполнения каждого раздела проекта (работы), использования новых технологических и конструкторских решений, технической грамотности их разработки, экономической эффективности, практической пригодности для внедрения в производство, анализ степени использования новых научных исследований и передового опыта;
3. Оценку качества выполнения расчетно-пояснительной записки, графической части и соответствия оформления ГОСТам;
4. Перечень достоинств и недостатков дипломного проекта (работы);
5. Отзыв о работе в целом, заключение о возможности присвоения обучающемуся квалификации, предусмотренной учебным планом специальности, и ее использования на производстве.

_____ Оценка дипломного проекта (работы) _____

Место работы и должность рецензента _____

ФИО рецензента _____

«_____» _____ 2014 г. Подпись _____

с.Починки 2015 г.