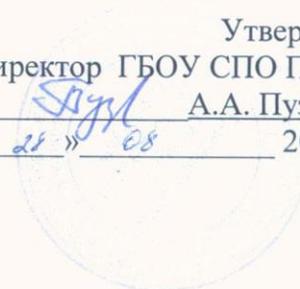


Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Починковский сельскохозяйственный техникум»

Согласовано с экспертами от работодателя:
Починковское райпо
Председатель правления Починковского райпо
Вершинин Н.Г.
« 28 » 08 2014 г.



Утверждаю
Директор ГБОУ СПО ПСХТ
А.А. Пузырев
« 28 » 08 2014 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
по специальности среднего профессионального образования
38.02.03. Операционная деятельность в логистике
по программе базовой подготовки

Форма подготовки: очная
Нормативный срок освоения
программы: 2 года 10 месяцев
Квалификация: операционный логист

2014
год

Рассмотрено
на заседании педагогического совета ГБОУ СПО ПСХТ
Протокол № 1
от 28 августа 2014 г.

Основная профессиональная образовательная программа ГБОУ СПО «Починковский сельскохозяйственный техникум» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике_ утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от от 28 июля 2014 г. № 834

Организация разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Починковский сельскохозяйственный техникум».

СОДЕРЖАНИЕ

- Письмо-заявка
- Лист согласования основной профессиональной образовательной программы
- 1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
- 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды деятельности и компетенции
 - 2.3. Специальные требования
- 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
 - ОГСЭ. 01. Основы философии
 - ОГСЭ. 02. История
 - ОГСЭ. 03. Физическая культура
 - ОГСЭ. 04. Русский язык и культура речи
 - 3.4. Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла
 - ЕН.01. Математика
 - ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности
 - 3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
 - Программы общепрофессиональных дисциплин
 - 3.5.1. Программа ОП. 01 Экономика организации
 - 3.5.2. Программа ОП. 02 Статистика
 - 3.5.3. Программа ОП. 03 Менеджмент
 - 3.5.4. Программа ОП. 04 Документационное обеспечение управления
 - 3.5.5. Программа ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
 - 3.5.6. Программа ОП. 06 Финансы, денежное обращение и кредит
 - 3.5.7. Программа ОП. 07 Бухгалтерский учет
 - 3.5.8. Программа ОП. 08 Налоги и налогообложение
 - 3.5.9. Программа ОП. 09 Аудит
 - 3.5.10. Программа ОП. 10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности
 - 3.5.11. Программа ОП. 11 Безопасность жизнедеятельности
 - Программы профессиональных модулей
 - 3.5.12. Программа профессионального модуля ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.
 - 3.5.13. Программа профессионального модуля ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.
 - 3.5.14. Программа профессионального модуля ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.
 - 3.5.15. Программа профессионального модуля ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.
 - 3.5.16. Программа учебной практики
 - 3.5.17. Программа производственной практики

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Приложения: рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

– Закон Российской Федерации от 29.12.12 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 38.02.03. Операционная деятельность в логистике утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 834;

– нормативно-методические документы Минобрнауки России:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 с изменениями);

- «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 (в ред. приказа Минобрнауки РФ от 31.01.2014 № 74);

- «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации" от 18 апреля 2013 г. N 291.

- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ ПСХТ.

1.2. Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы

Нормативный срок освоения базовой программы подготовки по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

совокупность средств, способов и методов, направленных на планирование, организацию, выполнение и контроль движения и размещения материальных (товарных, финансовых кадровых) и нематериальных (информационных, временных, сервисных) потоков и ресурсов, а также поддерживающие действия, связанные с таким движением и размещением, в пределах экономической системы, созданной для достижения своих специфических целей.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:
материальные (товарные, финансовые, кадровые) потоки и ресурсы;
нематериальные (информационные, временные, сервисные) потоки и ресурсы;
системы товародвижения;
производственные и сбытовые системы;
системы информационного обеспечения производственных, снабженческих,
распределительных, транспортных и технологических процессов.

2.2. Виды деятельности и компетенции

ВД Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.

ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.

ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.

ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.

ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.

ВД Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.

ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ВД Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ВД Оценка эффективности работы логистических систем и контроль

логистических операций.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

Общие компетенции выпускника:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 38.02.03.

Операционная деятельность в логистике, включает обязательную часть, которая составляет 70% и вариативную 30 % от общего объема времени. Освоение профессиональных модулей идет параллельно с изучением таких дисциплин как:

Экономика организации

Финансы, денежное обращение и кредит

Документационное обеспечение управления

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Бухгалтерский учет

Налоги и налогообложение

Аудит

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

В процессе реализации основной профессиональной образовательной программы предусматривается прохождение обучающимися учебной и производственной практик.

Учебная практика проводится внутри образовательной организации в процессе освоения обучающимися профессиональных компетенций, в рамках изучения профессиональных модулей; производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

3.2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОГСЭ. 01. Основы философии

ОГСЭ. 02. История

ОГСЭ. 03. Иностранный язык

ОГСЭ. 04. Физическая культура

ОГСЭ. 05. Русский язык и культура речи

3.4. Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла

ЕН.01. Математика

ЕН.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности

3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Программы общепрофессиональных дисциплин

Программа ОП. 01 Экономика организации

Программа ОП. 02 Статистика

Программа ОП. 03 Менеджмент

Программа ОП. 04 Документационное обеспечение управления

Программа ОП. 05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Программа ОП. 06 Финансы, денежное обращение и кредит

Программа ОП. 07 Бухгалтерский учет

Программа ОП. 08 Налоги и налогообложение

Программа ОП. 09 Аудит

Программа ОП. 10 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Программа ОП. 11 Безопасность жизнедеятельности

Обоснование вариативной части основной профессиональной образовательной программы

Вариативная часть составляет 30 % от общего количества часов, отведённых на освоение образовательной программы специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике.

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы, составляет 648 часов обязательной нагрузки (1296 часов максимальной нагрузки). Распределение вариативной части основной профессиональной образовательной программы осуществлялось на заседании педагогического совета ГБОУ СПО ПСХТ

(Протокол № 1 от 28 августа 2014 г.) в присутствии работодателя Вершинина Н.Г. – председателя правления Починковского райпо

На заседании педагогического совета по данному вопросу выступили:

Зам. директора по УПР Мартынова С.В. ознакомила присутствующих с учебным планом по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике, с содержанием требований к знаниям и умениям, практическому опыту, профессиональным и общим компетенциям.

Вершинин Н.Г. – познакомил присутствующих с требованиями к подготовке выпускников по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике, выполнению видов деятельности, определенных ФГОС, в соответствии с современными условиями работы на торговых предприятиях.

Преподаватели профессиональных дисциплин Погодин М.С., Павликова Т.А., Майдокин И.И., Бухалкина Е.С., Яшкова Ю.А., Абросимова Е.А. - доложили о содержании программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике в соответствии с ФГОС.

В ходе обсуждения было вынесено **решение:**

распределить часы вариативной части (648 часов) следующим образом:

ввести дисциплины «Русский язык и культура речи» - 57 часов, на увеличение

количества часов на цикл ЕН – 28 часов, на цикл ОП – 407 часов, на профессиональные модули – 156 часов.

3.6. Программы профессиональных модулей

Программа профессионального модуля ПМ.01 Планирование и организация логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности.

Программа профессионального модуля ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении.

Программа профессионального модуля ПМ.03 Оптимизация ресурсов организации (подразделений), связанных с управлением материальными и нематериальными потоками.

Программа профессионального модуля ПМ.04 Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Программа учебной практики

Программа производственной практики

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

ГБОУ СПО «Починковский сельскохозяйственный техникум» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной, модульной подготовки, учебной практики, предусмотренной учебным планом СПО по специальности 38.02.03. Операционная деятельность в логистике.

Материально-техническая база соответствует санитарным и противопожарным нормам. Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в соответствии с объемом учебных дисциплин, также обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов и лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

Русского языка и литературы
Физики
Химии и биологии
Социально-экономических дисциплин
Иностранного языка
Математики
Информационных технологий в профессиональной деятельности
Экономики организации
Статистики
Менеджмента
Документационного обеспечения управления
Правовых основ профессиональной деятельности
Финансов, денежного обращения и кредита
Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
Анализа финансово-хозяйственной деятельности
Безопасности жизнедеятельности
Междисциплинарных курсов
Методический

Лаборатории:

Компьютеризации профессиональной деятельности
Технических средств обучения
Учебный центр логистики

Спортивный комплекс:

Спортивный зал
Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
Стрелковый тир

Залы:

Библиотека, читальный зал
Актовый зал.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (профессиональным модулям) образовательной программы. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается соответствующими методическими рекомендациями.

Кадровое обеспечение

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (профессионального модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение профессиональных модулей, имеют опыт работы по данному профилю, проходят стажировку на соответствующих предприятиях не реже 1 раза в три года.

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме устного опроса, контрольной работы, тестирования.

Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме контрольных работ:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла при поступлении на первый курс, для выявления уровня подготовки по изучаемой дисциплине.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения самостоятельной работы, написания диктанта, работа у доски или в форме тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине, и профессиональному модулю разрабатывается техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Рубежный контроль

- Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся и коррекции процесса обучения.

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется преподавателем в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Техникум, реализует подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений (текущий контроль и промежуточная аттестация) образовательной организацией создаются фонды оценочных средств (ФОС).

Обязательная форма аттестации по итогам освоения программы профессионального модуля - экзамен (квалификационный), который принимается государственной экзаменационной комиссией с участием ведущих преподавателей и представителей работодателей.

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы.

По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее чем за две недели до начала преддипломной практики.

При подготовке дипломной работы обучающимся назначается руководитель. Защита дипломной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы.

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.

Техникум не позднее, чем за полгода до начала государственной итоговой аттестации доводит до сведения обучающихся конкретный перечень, тем дипломных работ. Форма и условия проведения государственных аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее шести месяцев до начала итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются выпускники, завершившие обучение в рамках образовательной программы и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные промежуточные испытания, предусмотренные учебным планом. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по основному виду профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности. В обязательном порядке предоставляется характеристика с места прохождения производственной практики.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Перечень квалификационных работ ежегодно обновляется, утверждается на заседании цикловой методической комиссии и согласовывается с представителями работодателей. Допускается выполнение квалификационной работы по месту прохождения производственной практики или в лабораториях техникума.

Выпускникам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня знаний, ОК и ПК по отдельным освоенным модулям, успеваемости и результатам промежуточной аттестации.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификация по специальности и выдается соответствующий документ об уровне образования и квалификации.