

Министерство образования Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Починковский сельскохозяйственный техникум»

Рассмотрено на заседании
Совета Учреждения
Протокол № 11
18 « 09 2017 г.



Утверждаю

Директор ГБПОУ ПСХТ

А. А. Пузырев

« 31 » _____ 2017 г.

Положение о службе содействия трудоустройству выпускников
ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум»

с. Починки
2017 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Службы по содействию трудоустройству выпускников ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум» (далее – Служба)

1.2 Настоящее положение разработано на основе Рекомендаций Минобразования РФ "Примерное положение о центре содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников учреждений профессионального образования (рекомендации)" (утв. Минобразования РФ 9 ноября 2000 г.)

1.3 Служба создана в соответствии с приказом директора ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум».

2. Цели и задачи службы

2.1 Основной целью деятельности Службы является содействие трудоустройству выпускников ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум».

2.2 Задачи Службы содействия трудоустройству выпускников:

Краткосрочные

Информационная поддержка трудоустройства молодых специалистов.

Предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда.

Организация практик, стажировок.

Организация временной занятости молодежи.

Организация профориентационной работы.

Организация ярмарок вакансий, презентаций профессий и т.п.

Проведение анкетирования потенциальных работодателей.

Среднесрочные

Заключение договоров с потенциальными работодателями.

Организация и проведение тренингов.

Проведение статистического анализа трудоустройства выпускников.

Долгосрочные

Ведение информационной системы поддержки трудоустройства выпускников техникума.

Проведение анализа ситуации на рынке труда и образовательных услуг региона, прогнозирование развития ситуации.

Взаимодействие с органами власти, общественными организациями и т.п. по вопросам содействия занятости и трудоустройству молодежи.

3. Организация деятельности службы

3.1 Служба осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ГБПОУ «Починковский сельскохозяйственный техникум» и настоящим Положением.

3.2 Структура Службы.

В состав Службы входят заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, старший мастер, социальный педагог, библиотекарь, мастера производственного обучения, классные руководители.

3.3 Служба не является юридическим лицом.

3.4 Основные направления деятельности:

Организационная деятельность

- Установление договорных отношений с заказчиками на подготовку квалифицированных рабочих кадров и специалистов.
- Согласование с заказчиками из числа государственных организаций и учреждений, предприятий различных форм собственности перспективных планов по количеству и качеству подготовки.

Непосредственная деятельность по трудоустройству

- Организация стажировок и практик на предприятиях, в организациях, фирмах, рассматриваемых как потенциальные места трудоустройства;
- Летняя занятость с учетом профиля профессии и специальности;
- Трудоустройство по окончании техникума.
- Обеспечение маркетингового сопровождения выпускников с помощью рекламных технологий.
- Разработка и внедрение мероприятий по повышению эффективности трудоустройства выпускников в соответствии с потребностями рынка труда (профорентация, презентация, встречи выпускников с работодателями и т.д.).

Предоставление информации о спросе и предложении на рынке труда

- Создание информационной системы для обеспечения выпускников данными о рынке труда; работодателей - о рынке образовательных услуг;
- Определение целевой группы работодателей для каждой профессии и специальности;
- Консультирование обучающихся по вопросам будущего трудоустройства;
- Подготовка красочных информационных материалов по пропаганде подготавливаемых профессий (плакатов, буклетов, видеороликов, статей в печатных СМИ и т.п.)
- Формирование информационно-аналитических материалов по проблемам трудоустройства выпускников;
- Сбор, обработка и анализ информации по вопросам результативности трудоустройства выпускников;

Переподготовка и дополнительное обучение незанятых выпускников

- Выявление незанятых выпускников;
- Реализация краткосрочных программ переподготовки и дополнительной профессиональной подготовки незанятых выпускников;
- Корректировка учебных программ в соответствии с текущими требованиями работодателей и перспективами рынка труда;
- Осуществление мониторинга деятельности выпускников и поддержка их профессиональной деятельности (повышение квалификации, информационное обеспечение).

Определение стратегических ориентиров трудоустройства

- Постоянный мониторинг изменений, происходящих на рынках труда и образовательных услуг;
- Мониторинг вакансий на предприятиях района;

- Взаимодействие с руководителями предприятий, учреждений, фирм, проведение совместных совещаний и конференций, анализ взаимодействия техникума с предприятиями и организациями;
- Взаимодействие с органами власти, общественными организациями по вопросам трудоустройства и карьерного преектирования;
- Определение стратегических ориентиров подготовки рабочих кадров в техникуме.

4. Управление службой и контроль ее деятельности

4.1 Служба подчиняется директору ГБПОУ "Починковский сельскохозяйственный техникум". Деятельностью Службы руководит ответственный, назначаемый приказом из числа заместителей директора (руководитель Службы).

4.2 Ответственный за работу по содействию трудоустройства выпускников (руководитель Службы) проводит работу по эффективной деятельности службы, обеспечивает выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий, организывает составление и своевременное предоставление отчетности о деятельности службы.

4.3 Реорганизация или ликвидация службы осуществляется приказом директора ГБПОУ "Починковский сельскохозяйственный техникум".